

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс»  
620142, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. Машинная, д. 31  
Тел./факс(343)221-01-57  
E-mail: info@center-resurs.ru

Согласовано:  
Протокол заседания  
совета родителей  
от 30 августа 2022  
№ 1



Утверждаю:  
Директор  
ГБОУ СО ЦППМСП «Ресурс»  
И.А. Третьякова  
«30» августа 2022г

## **Правила внутреннего распорядка воспитанников инклюзивного дошкольного отделения**

## **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка для воспитанников инклюзивного дошкольного отделения Государственного бюджетного образовательного учреждения Свердловской области Центр «ПМСП «Ресурс» разработаны в соответствии с действующими нормативными документами.

1.2. Копии Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе, а также на сайте Центра «Ресурс»

## **2. Режим работы**

2.1. Режим работы дошкольного отделения и длительность пребывания в нём воспитанников определяется уставом Центра.

2.2. Отделение инклюзивного дошкольного образования работает с 7.00 до 19.00 часов

2.3. Дошкольные группы работают в соответствии с утверждённым расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и распорядком дня, составленными в соответствии с возрастными и психофизическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Администрация Центра в лице заведующего имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу образовательного процесса составляет установленный распорядок непрерывной образовательной деятельности, бодрствования и сна, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, прогулок, самостоятельной деятельности, дополнительной образовательной деятельности.

2.7. Утренний приём детей осуществляется с 7.00 до 8.30 часов.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать детей из детского сада до 19.00

2.9. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то заранее оповещают об этом заведующего ИДО, а также о том, кто из тех лиц, на которых представлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в конкретный день.

2.10. Допуск в помещения группы (за исключением раздевалки) разрешен исключительно:

- сотрудникам Центра «Ресурс»,
- родителям (законным представителям) воспитанника в период его адаптации,
- родителям (законным представителям) воспитанника, выполняющим функции ассистента,
- лицам, привлеченным родителями (законными представителями) для сопровождения воспитанника в период адаптации или выполнения функций ассистента (тьютора) по согласованию с администрацией Центра «Ресурс».

Лица, не являющиеся сотрудниками Центра «Ресурс», допускаются в помещения группы при условии наличия медицинской книжки, подтверждающей отсутствие заболеваний (по перечню, установленному для сотрудников образовательных организаций), а также документов, подтверждающих наличие профилактических прививок (в соответствии с перечнем, установленным для работников образовательных организаций).

На лица, допущенные в ИДО, помимо сотрудников, распространяются все требования актуальных локальных нормативных актов Центра, в том числе разработанных с целью профилактики по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции».

## **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Контроль утреннего приёма воспитанников осуществляет воспитатель и медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в группу не принимаются (насморк, кашель, покраснение горла). Заболевшие в течение дня воспитанники изолируются от здоровых (временно размещают в медицинском блоке) до прихода родителей (законных представителей) и направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в дошкольную группу без первых признаков простудных и вирусных заболеваний, информировать воспитателей о каких-либо изменениях в здоровье, поведении, произошедших в состоянии ребёнка дома.

3.4. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность заведующую, воспитателя, медицинских работников и обязательно представить медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители должны сообщить воспитателям групп, заведующему или медицинской сестре по телефону 221-01-57 (700).

3.6. Родители представляют контактные телефоны воспитателям и сами должны знать телефоны своих воспитателей, медицинской сестры, заведующего.

3.7. Воспитанник, не посещающий дошкольную группу Центра более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья.

3.8. В случае длительного отсутствия воспитанника родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора Центра о сохранении за ребёнком места с указанием периода и причин отсутствия.

### **3. Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Родители (законные представители) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям, следить за исправностью застёжек, молний.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Особое внимание уделить ежедневной смене нижнего белья, как у девочек, так и у мальчиков.

Если внешний вид неопрятен, а одежда воспитанника, не соответствует возрасту, воспитатель вправе сделать замечание родителям и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4.3. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в том числе с учётом времени года, расчёска, личные гигиенические салфетки, носовой платок, спортивная форма, головной убор (в тёплое время года).

4.4. Порядок в персональных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников, поддерживают родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители маркируют их.

4.6. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для чистого и использованного белья.

4.7. Родители должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, еженедельно менять комплект спортивной одежды.

### **4. Обеспечение безопасности.**

- 5.1 Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Родители (законные представители) должны лично передавать ребёнка воспитателю в группе и расписаться в журнале «Утреннего приёма» о приёме здорового ребёнка в дошкольную группу.
- 5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы или прогулочного участка, не поставив в известность воспитателя, поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 5.4. Во избежание несчастных случаев родители должны проверять содержимое карманов в одежде воспитанника на наличие опасных предметов.
- 5.5. Не рекомендуется надевать детям дорогие украшения.

## **5. Запрещается приносить в группу:**

- острые, режущие, стеклянные предметы.
- игрушки, мелкие предметы (бусинки, пуговицы, бисер, мелкие деньги и т.д)
- таблетки и другие лекарственные средства
- жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и т.п.).

## **6. Запрещается:**

- оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Центра.
- курить в помещении и на территории.
- употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, другие одурманивающие вещества.
- въезжать на территорию Центра на личном автотранспорте или такси, при парковке необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта.

## **7. Организация питания**

- 6.1. Центр обеспечивает сбалансированное питание воспитанников с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.
- 6.3. Питание осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, утверждённым руководителем Центра и согласованным с рабочей группой по питанию.
- 6.4. Ежедневное меню вывешивается на информационных стендах для родителей.
- 6.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания.

## **8. Пребывание воспитанников на свежем воздухе дневной сон.**

- 7.1. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда, во второй половине дня - перед уходом детей домой.  
При температуре ниже  $-15^{\circ}\text{C}$  и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращают.
- 7.2. Общая продолжительность суточного дня 12-12,5 часа, из которых 2-2,5 часа отводится на дневной сон. Перед сном воспитатель читает произведения детской художественной литературы или включается записи музыкальных произведений, шум моря, пение птиц и т.д.

7.3. Для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов, прогулка может быть сокращена, а длительность дневного сна увеличена, с учётом индивидуальных потребностей ребёнка и по заявлению родителей.

## **9. Права воспитанников**

8.1. Отделение инклюзивного дошкольного образования реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники имеют право:

8.2.1. На предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях.

Для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов создаются специальные условия с учётом потребностей и индивидуальных особенностей.

8.2.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования при ПМПК Центра «Ресурс» для определения образовательного маршрута с учётом возрастных и индивидуальных особенностей в психофизическом развитии воспитанника на уровне дошкольного образования.

8.2.3. Получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи.

8.2.4. По рекомендации ПМПК и заявления родителей (законных представителей) в случае необходимости обучение воспитанников по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

8.2.5. По решению психолого-педагогического консилиума составляется индивидуальная программа сопровождения при участии родителей (законных представителей).

8.2.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

8.2.7. Поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности.

8.2.8. Бесплатное пользование необходимыми пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой основной общеобразовательной программой дошкольного образования

8.2.9. Получение дополнительных образовательных услуг.

## **10. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям не допускается.

9.3. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий.

Воспитанникам вручают грамоты, дипломы, сертификаты, сладкие призы, подарки.

## **11. Заключительные положения**

10.1. Педагоги, специалисты, администрация Центра обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для успешной социализации и развития детей.

10.2. По вопросам развития и воспитания, родители (законные представители) могут обратиться за консультацией к педагогам, специалистам, заведующей в установленное время, по предварительной записи.

10.3. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) обязаны присутствовать на родительских собраниях, активно участвовать в образовательном процессе и совместных с воспитанниками мероприятиях.