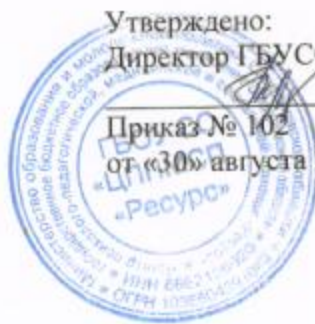


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс»  
620142, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. Машинная, д. 31  
Тел./факс(343)221-01-57  
E-mail: info@center-resurs.ru

Рекомендовано  
Педагогическим советом  
ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс»:  
Протокол № 1  
от «30» августа 2022г.



Утверждено:  
Директор ГБУСО «ЦППМСП «Ресурс»  
/Гретьякова И.А./

Приказ № 102  
от «30» августа 2022г.

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников инклюзивного дошкольного отделения**

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным образовательным учреждением Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс» (далее – Учреждение) воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников инклюзивного дошкольного отделения (далее – Отделение Центра) разработан в соответствии законодательством Российской Федерации и Свердловской области, регламентирующими вопросы образования, иными нормативными актами, Уставом, Положение об инклюзивном дошкольном отделении.

1.2. Настоящий порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением, воспитанниками (или) родителями (законными представителями) регламентирующими деятельность Отделения Центра.

1.3. Под образовательными отношениями в данном Порядке понимается совокупность отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением воспитанником и (или) родителями (законными представителями) является заявление родителей (законных представителей) воспитанника и приказ директора Учреждения о приёме (зачислении) воспитанника на обучение в Отделении Центра.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании по основной образовательной программе дошкольного образования (далее – Договор об образовании).

2.3. Договор об образовании заключается между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с момента зачисления воспитанника.

## **3. Договор об образовании**

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в Учреждение.

3.2. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы,

форма обучения, срок освоения основной образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников по сравнению с установленными законодательством РФ.

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Отношения могут быть приостановлены по следующим причинам:

- прохождение ребенком санаторно-курортного лечения;
- в случае болезни;
- прохождение ребенком длительного медицинского обследования;
- отпуск родителей (законных представителей);
- карантин в Учреждении;
- проведение ремонтных работ в Учреждении;
- иные обстоятельства.

4.2. Приостановление отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается Отделением Центра и размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения;
- причины приостановления образовательных отношений.

4.3. Приостановление отношений по инициативе Учреждения производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением (выбытием) воспитанника из Учреждения:

- в связи с завершением получения дошкольного образования;
- досрочно по основаниям, установленным законодательством РФ.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, в том числе в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) ребенка и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Родители (законные представители) могут расторгнуть отношения с Учреждением при условии оплаты за оказанные услуги по присмотру и уходу за воспитанником.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение у родителей (законных представителей) каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обстоятельств перед Учреждением.

5.5. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель (учредители) Учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.6. Права и обязанности воспитанника и его родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством РФ и локальными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления ребенка из Учреждения.

## **6. Ответственность за соблюдение порядка оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением воспитанником и (или) родителями (законными представителями)**

6.1. Родители (законные представители) воспитанника несут ответственность за:

- своевременное предоставление документов, влияющих на изменение отношений;
- соблюдение порядка регламентации отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

6.2. Учреждение несёт ответственность за:

- своевременное информирование родителей (законных представителей) об изменении отношений;
- соблюдение порядка оформления, возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- своевременное внесение соответствующих изменений в договор об образовании, принятие распорядительного акта Учреждения.

## **7. Заключительные положения**

7.1 Срок действия настоящего Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового в связи с изменениями в законодательстве РФ.