

«Согласовано»
« 07 » февраля 2024 г.
Председатель Совета трудового коллектива




ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственного бюджетного
образовательного учреждения Свердловской области «Центр
психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
«Ресурс»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение применяется при исчислении заработной платы работников Государственного бюджетного образовательного учреждения Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс» (далее – ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс»).

2. Заработная плата работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующими в ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» системами оплаты труда. Системы оплаты труда в ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» устанавливаются на основе настоящего Положения коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс».

3. Фонд оплаты труда в ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» формируется исходя из объема субсидии, предоставляемой бюджетной государственной организации на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4. Штатное расписание ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» утверждается руководителем ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области может устанавливать предельную долю оплаты труда работников, занимающих должности, не относящиеся к основному и (или) административно-управленческому персоналу, в фонде оплаты труда ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», а также перечень должностей, не относящихся к основному и (или) административно-управленческому персоналу ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс».

5. Должности работников, включаемые в штатное расписание ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», должны определяться в соответствии с уставом ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (далее – ЕКС), выпускаем Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее – ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – номенклатура должностей).

Глава 2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

6. Оплата труда работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» устанавливается с учетом:
- 1) ЕТКС;
 - 2) номенклатуры должностей;
 - 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
 - 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
 - 5) профессиональных квалификационных групп;
 - 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
 - 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
 - 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
 - 9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс».
7. При определении размера оплаты труда работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» учитываются следующие условия:
- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
 - 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс»;
 - 3) объемы учебной (педагогической) работы;
 - 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
 - 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
 - 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.
8. Заработная плата работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.
9. Изменение оплаты труда работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» производится:
- 1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
 - 2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
 - 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);
 - 4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).
10. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.
11. Руководитель ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс»:
- 1) проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми

определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляет и утверждает тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс»;

3) несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс».

12. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

13. Преподавательская работа в ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 N 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры".

14. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», а также педагогическим, руководящим и иным работникам других государственных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников при условии, что педагогические работники, для которых ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Глава 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ ГБОУ СО «ЦППМСП «РЕСУРС»

15. Оплата труда работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 5 настоящего Положения;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 6 настоящего Положения.

16. ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

17. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов

(должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

18. ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» самостоятельно устанавливает размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

19. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

20. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

21. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее - работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее - педагогические работники), должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

22. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, руководителей структурных подразделений установлены в приложениях № 1, 2,3к настоящему Положению.

23. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" и от 11.05.2016 № 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

24. Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений, в том числе заместителей главного бухгалтера, устанавливаются работодателем на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителя соответствующего структурного подразделения без учета повышений, предусмотренных примечанием к приложению №3 к настоящему Положению.
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 27.09.2018 N 646-ПП)

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений, в том числе заместителей главного бухгалтера, устанавливается в

соответствии с локальным актом ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», принятым руководителем ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» (в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 27.09.2018 N 646-ПП).

25. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее - служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих".

26. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые должности служащих" установлены в приложении № 4 к настоящему Положению.

27. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам медицинских работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» (далее - медицинские работники) устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников".

28. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе медицинских работников установлены в приложении № 5 к настоящему Положению.

29. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих".

30. Минимальные размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих установлены в приложении № 6 к настоящему Положению.

31. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим работникам, руководителям структурных подразделений и их заместителям, служащим, медицинским работникам, рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

Глава 4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ГБОУ СО «ЦППМСП «РЕСУРС», ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

32. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя ГБОУ СО «ЦППМСП

«Ресурс» устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

33. Оплата труда руководителя ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», его заместителей и главного бухгалтера включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

34. Размер должностного оклада руководителя ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения", в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителям государственных организаций, утвержденной Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

35. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» (без учета заработной платы соответствующего руководителя) устанавливается Министерством образования и молодежной политики Свердловской области исходя из особенностей типа организации в кратности от 1 до 6. (в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 21.07.2017 N 512-ПП)

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» (без учета заработной платы соответствующего руководителя), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается Министерством образования и молодежной политики Свердловской области исходя из особенностей типа организации в кратности от 1 до 6 (в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 21.07.2017 N 512-ПП)

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера ГБОУ

СО «ЦППМСП «Ресурс» и представление указанными лицами данной информации осуществляются в соответствии с порядком, установленным Правительством Свердловской области.

36. При установлении должностного оклада руководителя ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» предусматривается его повышение по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке и размерах, установленных Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

37. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» устанавливается работодателем на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», установленного в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения без учета его повышения, предусмотренного пунктом 36 настоящего Положения.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» устанавливается в соответствии с локальным актом ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», принятым руководителем ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс».

38. Руководителю, заместителям руководителя при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов "Народный" или "Заслуженный", за должность доцента (профессора) устанавливаются стимулирующие выплаты в размерах, установленных:

для руководителей - Министерством образования и молодежной политики Свердловской области;

для заместителей руководителя - коллективным договором, локальным нормативным актом ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», трудовым договором.

39. Стимулирование руководителя ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», на основании Положения о стимулировании руководителей государственных организаций, утвержденного приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (далее - Положение о стимулировании руководителей государственных организаций).

40. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 5 и 6 настоящего Положения.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя и главному бухгалтеру ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» принимается руководителем ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс».

Глава 5. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

41. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными

актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

42. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», утвержденного на соответствующий финансовый год.

43. Для работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

44. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

45. Всем работникам ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Советом Министров СССР от 21.05.1987 N 591 "О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР".

46. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

47. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

48. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за заведование: творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями (методический совет, методические объединения, психолого-медико-педагогические

консилиумы), организацию профессиональной ориентации обучающихся, выполнение функций куратора группы, координатора (куратора) проекта (по организации конкурсных и обучающих мероприятий регионального уровня, ведению мониторингов деятельности СРП, ТПМПК, внедрение информационных ресурсов, баз данных, работу с официальными сайтами, подготовку и предоставление дополнительных отчетов в органы исполнительной власти, не являющихся учредителем организации).

Размеры доплат и порядок их установления определяются ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», утвержденном руководителем ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

49. Работникам ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» (кроме руководителя ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

Условия и размеры доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» (кроме руководителя ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Конкретный перечень должностей работников, в соответствии с которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно настоящему пункту, и конкретный размер доплаты определяются руководителем ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» на основании нормативного акта Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, коллективного договора, соглашения и (или) локального нормативного акта ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс».

50. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» в соответствии с локальным актом ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс».

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

51. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

52. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» услуг, ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного

трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Глава 6. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

53. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», а также средств от приносящей доход деятельности, направленных ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» на оплату труда работников.

54. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы в виде премиальных выплат.

55. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

56. Размер выплат стимулирующего характера определяется ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» с учетом разрабатываемых показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается руководителем ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

57. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

58. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом подготовки определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад; активное участие в конференциях различного уровня, за реализацию авторских программ, достижение высоких результатов или участие в мероприятиях, формирующих позитивный имидж организации, выполнение работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», выполнение особо важных, срочных и других

работ, значимых для развития ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс».

Выплаты стимулирующего характера производятся руководителями работникам структурных подразделений с учетом выполнения или превышения целевых показателей государственного задания по количеству и качеству.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», трудовым договором.

59. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов "Народный" или "Заслуженный", за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», трудовым договором.

60. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы по специальности в сфере образования. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет устанавливается Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс».

61. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

62. В целях социальной защищенности работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» применяется единовременное премирование работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс»:

- 1) при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации;
- 2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;
- 3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;
- 4) в связи с празднованием Дня учителя;
- 5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);
- 6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;
- 7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным

актом ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», принятым руководителем ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» с учетом обеспечения финансовыми средствами и мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс».

63. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», принятым руководителем ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА**

| Квалификационные уровни | Должности работников образования | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
|---|---|---|
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | | |
| 1 квалификационный уровень | младший воспитатель ассистент (помощник) | 8 373 |

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

| Квалификационные уровни | Должности работников образования | Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей) |
|----------------------------|---|--|
| 1 квалификационный уровень | инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; | 12 559 12 559 |
| 2 квалификационный уровень | педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; | 12 936 12 936 12 936 |
| 3 квалификационный уровень | воспитатель; методист; педагог-психолог; | 12 936 19 257 12 936 |
| 4 квалификационный уровень | учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), тьютор | 13 187 13 187 13 187 |

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», предусматривается их повышение за квалификационную категорию педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, согласно порядку, установленному Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ**

| Квалификационные уровни | Профессиональные квалификационные группы | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений | | |
| 1 квалификационный уровень | заведующий отделением | 25 715 |
| 2 квалификационный уровень | заведующий отделом | 19 257 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня" | | |
| 3 квалификационный уровень | заведующий производством (шеф-повар) | 10 250 |

Примечание. При установлении размеров должностных окладов локальным актом ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», предусматривается их повышение за соответствие занимаемой должности руководителям структурных подразделений по итогам аттестации согласно порядку, установленному Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
"ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ"**

| Квалификационные уровни | Профессиональные квалификационные группы | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня" | | |
| 1 квалификационный уровень | секретарь | 9 981 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня" | | |
| 1 квалификационный уровень | секретарь руководителя; техник; | 10 314 9 246 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня" | | |
| 1 квалификационный уровень | экономист; экономист (контрактный управляющий) бухгалтер; документовед; специалист по охране труда; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник); специалист по кадрам администратор | 19 257 19 257 16 327 16 327 16 327 16 327 16 327 16 685 16 327 |

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

| Квалификационные уровни | Профессиональные квалификационные группы | Минимальные размеры должностного оклада (рублей) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал" | | |
| 3 квалификационный уровень | медицинская сестра; медицинская сестра по массажу | 9 449 9 449 |
| Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры" | | |
| 2 квалификационный уровень | врачи-специалисты (кроме врачей-специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням) | 16 745 |

Примечание. При установлении размеров должностных окладов локальным актом ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности медицинским и фармацевтическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, согласно порядку, установленному Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ**

| Квалификационные уровни | Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер оклада (рублей) |
|--|---|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня" | | |
| I квалификационный уровень | кастелянша | 8 014 |
| | уборщик служебных помещений; уборщик территории кладовщик | 8 014 8 014 8 014 |
| | машинист по стирке и ремонту спецодежды | 8 014 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня" | | |
| I квалификационный уровень | рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; | 9 868 |
| | водитель автомобиля | 11 543 |

<*> ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, применяемый на территории Российской Федерации в соответствии с Постановлением Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.05.1992 N 15а "О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России".

<***>Перечень профессий высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9 - 10 разрядов Единой тарифной сетки, утвержден Приказом Министерства образования Российской Федерации от 15.04.1993 N 138 "Об утверждении Перечня высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9 - 10 разрядов ЕТС".